

# 柘城县市政公用设施养护中心 2019年度部门预算

二〇一九年四月

# 目 录

## 第一部分 柘城县市政公用设施养护中心概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

## 第二部分柘城县市政公用设施养护中心2019年度部门预算公开表

- 一、部门收支预算总表
- 二、部门收入预算总表
- 三、部门支出预算总表
- 四、财政拨款收支情况总表五、  
一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、政府性基金支出情况表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出预算表九、  
国有资本经营预算支出情况表

## 第三部分 柘城县市政公用设施养护中心2019年度部门预算情况 说明

- 一、收入支出预算总体情况说明
- 二、财政拨款收入支出预算总体情况说明
- 三、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出情况说明
- 四、重点项目预算的绩效目标等预算绩效情况说明
- 五、机关运行经费支出情况说明
- 六、政府采购支出情况说明
- 七、国有资产占用情况说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分 柘城县市政公用设施养护中心 概况

## 一、部门主要职能

市政公用设施养护中心主要职能：

### 机构职能

(一) 负责全县市政基础设施工程建设的管理；负责城市规划区内道路路面、排水设施、桥涵、泵站和城区照明设施(包括霓虹灯)的建设、改造、养护管理；负责对城市规划区内道路占用、挖掘、排水设施的使用进行管理。

(二) 负责城市规划区内供水、排水、污水处理、燃气、热力等工作。

(三) 参与城市防洪工作。

承办县政府交办的其他事项

## 二、部门预算单位构成

柘城县市政公用设施养护中心是一级预算单位，无二级预算单位，本预算为汇总预算。单位内设机构如下：

### (一) 办公室

组织协调机关政务工作，负责机关日常事务管理工作；负责机要、文秘、档案、信访、信息，对外联络与接待、目标管理、后期服务、社会治安综合治理工作；负责会议组织和人大代表、政协委员议案提案的办理工作。

### (二) 人事股

协助党组织做好全系统日常党务和纪检监察工作；负责机关和局属单位人事、劳动、机构编制工作；负责全系统专业技术人员

员的职称评聘申报工作；负责系统的宣传教育、精神文明建设管理工作；负责全系统计划生育、工青妇和离退休人员的服务和管理工作。

（三）财务室

负责中心日常财务核算。

（四）档案室

负责做好各类档案资料的接收、整理、分类、鉴定、保管、统计、安全保护工作；组织协调、监督、检查档案管理工作。

#### （五）监察室

协助中心党组加强党风廉政建设和反腐纠风工作，负责机关单位的纪检监察全面工作：负责本系统受理违纪违法案件的查处工作和廉政建设工作；负责组织完成局领导和上级纪检监察机关交办的其他工作任务。

#### （六）市政股

负责城区内道路、路灯等市政基础设施建设的组织实施和管理工作；负责城区市政公用事业项目的招投标、市政建设档案管理工作；负责市政公用设施临时占用、挖掘、排水的审批和管理；负责城区排水、污水处理等市政设施的建设和管理工作；负责城区防汛排涝工作。

电动巡逻车：1辆

#### （七）燃气股

负责城区燃气安全管理工作；负责督导各液化气站的安全管理工作；负责城市新建燃气企业、燃气设施改装、迁移或拆除办理的预审工作。

#### （八）供水热力股

负责城市供水、热力等工作；指导城市采水和管网输水、用户用水中的节约用水工作并接受水利部门的监督；负责供水、热力行业新技术的研究、推广、应用开发工作。

第二部分  
2019年度部门预算表





## 部门收入预算总表

单位名称：柘城县市政公用设施养护中心

单位：万元

科目编码			单位 代码 (名 称)	功能科目名称	合计	财政拨款	纳入预算 管理的行 政事业性 收费和罚 没收入	财政专户 管理的教 育收费和 彩票发行 费用	政府性基 金收入	提前告知 专项转移 支付(指 标)	公共财政 结转结余 资金	政府性基 金结转资 金	零余额账 户结转	收回的存 量资金安 排	其他各项 收入
类	款	项													
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				合计	510.68	237.55							273.13		
201	05	01		行政运行	176.14	176.14									
208	05	05		机关事业单位基本养老保险 缴费支出	34.12	34.12									
210	11	02		事业单位医疗	10.23	10.23									
221	02	01		住房公积金	17.06	17.06									
212	99	01		其他城乡社区支出	273.13								273.13		

## 部门支出预算总表

单位名称：柘城县市政公用设施养护中心

单位：万元

科目编码			单位代码（名称）	功能科目名称	总计	基本支出				项目支出
类	款	项				小计	工资福利支出	商品和服务支出	对个人和家庭的补助	
					1	2	3	4	5	6
				合计	510.68	237.55	232.51	5.04		
201	05	01		行政运行	176.14	176.14	171.1	5.04		
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.12	34.12	34.12			
210	11	02		事业单位医疗	10.23	10.23	10.23			
221	02	01		住房公积金	17.06	17.06	17.06			
212	99	01		其他城乡社区支出	273.13					273.13

## 财政拨款收支情况汇总表

单位名称：柘城县市政公用设施养护中心

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目	小计	一般公共预算		政府性基金
				财政拨款	缴入预算管理的行政事业性收费和罚没收入	
财政拨款	237.55	一、一般公共服务				
纳入预算管理的行政事业性收费和罚没收入		二、外交				
政府性基金		三、国防				
		四、公共安全				
		五、教育				
		六、科学技术				
		七、文化体育与传媒				
		八、社会保障和就业	34.12	34.12		
		九、社会保险基金支出				
		十、医疗卫生	10.23	10.23		
		十一、节能环保				
		十二、城乡社区事务	176.14	176.14		
		十三、农林水事务				
		十四、交通运输				
		十五、资源勘探电力信息等事务				
		十六、商业服务业等事务				
		十七、金融支出				
		十八、援助其他地区支出				
		十九、国土海洋气象等支出				
		二十、住房保障支出	17.06	17.06		
		二十一、粮油物资储备支出				
		二十二、预备费				
		二十三、其他支出				
		二十四、转移性支出				
		二十五、债务还本支出				
		二十六、债务付息支出				
		二十七、债务发行费用支出				
收入合计	237.55	支出合计	237.55	237.55		

## 一般公共预算支出情况表

单位名称：柘城县市政公用设施养护中心

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	总计	基本支出			项目支出	
类	款	项				小计	工资福利及对个人家庭补助支出	商品和服务支出		对个人和家庭的补助
					1	2	3	4	5	6
				合计	237.55	237.55	232.51	5.04		
201	05	01		行政运行	176.14	176.14	171.1	5.04		
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.12	34.12	34.12			
210	11	02		事业单位医疗	10.23	10.23	10.23			
221	02	01		住房公积金	17.06	17.06	17.06			

## 一般公共预算基本支出情况表

单位名称：柘城县市政公用设施养护中心

单位：万元

经济分类		科目名称	总计	财政拨款	纳入预算管理的 行政事业性收费 和罚没收入
类	款				
			1	2	3
		合计	237.55	237.55	
301		工资福利支出	232.51	232.51	
301	01	基本工资	119.41	119.41	
301	02	津贴补贴	51.18	51.18	
301	03	奖金	0	0	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	34.12	34.12	
301	10	职工基本医疗保险缴费	10.23	10.23	
301	12	生育保险	0.51	0.51	
301	12	工伤保险	0	0	
301	13	住房公积金	17.06	17.06	
301	99	其他工资福利支出	0	0	
302		商品和服务支出	5.04	5.04	
302	01	办公费	3.64	3.64	
302	07	邮电费	0.8	0.8	
302	11	差旅费	0.6	0.6	
302	28	工会经费	0		
302	29	福利费	0		
302	31	公务用车运行维护费	0		
302	39	其他交通费用	0		
303		对个人和家庭的补助	0		
303	01	离休人员个人支出	0		
303	01	离休人员公用支出	0		
303	01	离休人员健康修养费	0		
303	02	退休人员健康修养费	0		
303	02	退休人员公用支出	0		
303	05	生活补助	0		



## 一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位名称：柘城县市政公用设施养护中心

单位：万元

项 目	“三公”经费预算数
共 计	0
1. 因公出国（境）费用	0
2. 公务接待费	0
3. 公务用车费	0
其中：（1）公务用车运行维护费	0
（2）公务用车购置	0

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。





第三部分  
2019年度部门预算情况说明

## 一、收入支出预算总体情况说明

2019年度收、支总计均为510.68万元。与2018年相比，收、支总计各减少41.13万元，减少7.4%。主要原因是无罚没收入。

## 二、财政拨款收入支出预算总体情况说明

2019年度财政拨款收、支总计均为237.55万元。与2018年相比，收、支总计各减少314.26万元，减少56.95%。主要原因是无罚没收入。

## 三、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出情况说明

1.因公出国（境）费支出0万元。2.公务接待费0万元。3.公务用车费0万元。其中：（1）公务用车运行维护费0万元；（2）公务用车购置0万元。因公出国（境）团组数0次、人数0人，公务接待0次、0批次、公车购置0万元。2019年“三公”经费支出预算与上年持平，主要原因是响应中央八项规定，厉行节俭。

## 四、重点项目预算的绩效目标等预算绩效情况说明

我单位严格遵守预算绩效管理规定，结合单位实际，通过选定评价对象、调研项目等情况进行指标评价，不断推动预算绩效管理工作向深处发展。

## 五、机关运行经费支出情况说明

2019年度机关运行经费支出5.04万元，较2018年度增加0.23万元，增长4.78%。增加的主要原因人员经费增加。

## 六、政府采购支出情况说明

2019年度政府采购支出总额0万元。

## 七、国有资产占用情况说明

柘城县市政公用设施养护中心共有车辆0辆，其中：一般公

务用车 0 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的各类财政拨款。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”等以外的收入。

七、用事业基金弥补收支差额：事业单位在当年收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三

公”经费，指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和

家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。